



**Procés de selecció
d'UN/A FARMACÈUTIC/A ESPECIALISTA
EN FARMÀCIA HOSPITALÀRIA
HOSPITAL COMARCAL DEL PALLARS**

Ref.: Convocatòria març 2026

1. Descripció del lloc de treball:

1 Lloc de treball de **farmacèutic/a especialista en Farmàcia Hospitalària** per a l'Hospital Comarcal del Pallars de l'empresa pública Gestió de Serveis Sanitaris.

2. S'ofereix:

- Contracte de substitució de baixa maternal, renovable a la seva finalització.
- Incorporació immediata
- Jornada: Matí de dilluns a divendres de 08 a 15.30 (Guàrdies localitzades de 09:00 a 14:00 dissabte i festius)
- Lloc de treball: Hospital Comarcal del Pallars – Tremp (Lleida)
- Grup professional/categoria: Grup 1.2 Personal Sanitari Nivell III Conveni SISCAT
- Retribució i condicions laborals segons el conveni col·lectiu vigent d'aplicació al personal laboral de l'empresa pública Gestió de Serveis Sanitaris.

3. Requisits:

- Trobar-se en possessió de la titulació oficial de farmacèutic/a especialista en Farmàcia Hospitalària, que habiliti per a l'exercici professional.
- No trobar-se inhabilitat/ada per a l'exercici professional o per a ocupar llocs de treball en el sistema sanitari de Catalunya.
- Acreditar els mèrits al·legats, amb justificació contrastable tant de la formació com d'experiència professional.

4. S'ofereix:

- El Servei de Farmàcia està dotat de sales blanques d'última generació i armaris automatitzats d'enmagatzematge de medicaments

En les unitats d'hospitalització i Urgències es disposa de Sistemes Automatitzats de Manipulació de Medicació (SADME)

La gestió clínica de la farmacoteràpia es duu a terme mitjançant l'aplicació informàtica Silicon®, la qual permet la prescripció electrònica a la totalitat de les Unitats d'hospitalització, així com a Urgències.

La gestió clínica a la Unitat Oncohematològica es duu a terme mitjançant l'aplicació informàtica Farmis-Oncofarm i sPASE

- Participació en projectes d'investigació

5. Es valorarà:

- Experiència, formació, docència i recerca en temes relacionats amb la pràctica de farmàcia hospitalària.
- Capacitat de lideratge, d'iniciativa, de comunicació i treball en equips multidisciplinaris.
- Actitud davant l'organització i l'aportació específica que pugui fer al lloc de treball, així com el grau de concordança amb els objectius propis de l'empresa.





6. Desenvolupament del procés de selecció:

El procés de selecció constarà de les següents fases:

1. Comprovació del compliment dels requisits
2. Llistat provisional d'admesos/eses i exclosos/oses
3. Presentació d'al·legacions
4. Llistat definitiu d'admesos/eses i exclosos/oses
5. Valoració de mèrits
 - * Formació, docència, currículum científic i recerca
 - * Experiència professional
6. Entrevista professional amb l'òrgan de selecció
7. Resolució provisional del procés
8. Presentació d'al·legacions
9. Resolució definitiva del procés

7. Presentació de sol·licituds:

Els/les aspirants hauran d'aportar una sol·licitud i la següent documentació:

- Fotocòpia del DNI o passaport.
- Currículum vitae.
- Còpia del títol de l'especialitat i de la resta de documentació acreditativa dels mèrits al·legats, que caldrà justificar amb els documents originals prèviament a la formalització del contracte laboral.

a la Direcció de Persones i Desenvolupament Professional, ubicat a l'Hospital Universitari de Santa Maria, Avinguda Alcalde Rovira Roure, 44, 25198 de Lleida, o mitjançant l'adreça de correu electrònic seleccio@gss.cat, fins el dia 30 de març de 2026, a les 15:00h., on també es poden adreçar per qualsevol qüestió.

8. Òrgan de selecció

El procés es resoldrà per un òrgan de selecció, les funcions del qual seran valorar la idoneïtat dels Currículums i realitzar l'entrevista professional.

La composició de l'òrgan de selecció serà:

President: Gerent Territorial, o persona en qui delegui
Vocal: Directora de centre HCP, o persona en qui delegui
Vocal: Directora de persones i desenvolupament professional, o persona en qui delegui
Vocal: Director assistencial de l'Hospital Comarcal del Pallars, o persona en qui delegui
Vocal : Cap de Servei de Farmàcia HCP , o persona en qui delegui
Vocal sense vot: 1 membre del Comitè d'Empresa

9. Informació sobre el procés

La informació referent a aquest procés de selecció es publicarà a la Web i Intranet de Gestió de Serveis Sanitaris i en el tauler d'anuncis de la Direcció de Persones i Desenvolupament Professional de l'Hospital Universitari de Santa.

Lleida, Direcció de Persones i Desenvolupament Professional



Doc. original signat per:
MORET FERNANDEZ AMELIA
09/03/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 10/03/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ



0ESFLZ2V78ACZ65AVOET1DGL0P0CSI4F

Data creació còpia:
10/03/2026 09:40:17

Pàgina 2 de 2